

**4. számú melléklet**

**ELSZÁMOLÁSI JEGYZÉK**

<b>Társasház címe (Irányítószám, utca/út/krt./tér, házszám)</b>	
<b>Nyilatkozó közös képviselő neve:</b>	
<b>Közös képviselő adószáma vagy adóazonosító jele:</b>	
<b>Támogatás nyújtásáról szóló határozat száma:</b>	...../2026. (.....)
<b>Támogatott munka megnevezése:</b>	
<b>Támogatási összeg:</b>	Ft azaz forint

**Cégkapun / ügyfélkapun keresztül (e-papíron) elektronikus úton benyújtva:**

(Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVIIPH; KRID kód:500127390)

- a) elszámolási iratjegyzék (4. sz. melléklet)
- b) a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kitöltött számla/számlák mellékleteivel (számlarészletező)  
A számlák eredeti példányára rá kell írni – ezzel együtt kell lemásolni – „2026. évi VII. kerületi társasházi pályázati forrásból támogatva”. Készpénzfizetési számla esetén a számlán/kon fel kell tüntetni, hogy „fizetve”.
- c) a társasház és a vállalkozó között létrejött vállalkozási szerződés
- d) hatósági kötelezés/felszólítás alapján elnyert támogatás esetén a hatósági döntés a kötelezettség teljesítésének igazolásáról (elszámolási határidőig ki nem adott hatósági kötelezés esetén csatolandó a hatósági kötelezéssel érintett felújítási munka elvégzésére hatósághoz benyújtott teljesítés igazolása)
- e) a felújítási munkák vállalkozási szerződés szerinti elvégzését igazoló, a hatályos jogszabályoknak megfelelő dokumentum másolata (műszaki átadás átvételi jegyzőkönyv másolata - minden közreműködő, legalább építető és kivitelező által aláírva)
- f) nyilatkozat a helyi önkormányzattal szemben fennálló tartozással kapcsolatban (4. sz. melléklet)
- g) fotódokumentáció az elkészült munkáról (amelyen egyértelműen beazonosítható – vagy jelölt - az elvégzett munka),
- h) nyilatkozat a Pályázati kiírás IV. fejezet 11) pontjában meghatározott molinó elhelyezésére vonatkozóan, mely nyilatkozathoz csatolni szükséges a kihelyezett molinóról készült fotódokumentációt is.
- i) nyilatkozat a Pályázati kiírás IV. fejezet 12) pontjában meghatározott tájékoztató tábla elhelyezésére vonatkozóan, mely nyilatkozathoz csatolni szükséges az elhelyezett tábláról készült fotódokumentációt is.

**4. számú melléklet**

**Pályázott munkától függően:**

- j) rendeltetést gátló valamint gázkizárt munkák esetén munkák esetén: az alátámasztó dokumentumot kibocsátó szerv, hivatal, szakértő által kibocsátott munkák elvégzését alátámasztó dokumentumok
- k) műemlék épületet érintő homlokzatfelújítási munkák esetén az örökségvédelmi hatóság elvégzett munkára vonatkozó igazolását
- l) településképi bejelentés köteles munka esetén a készre jelentés benyújtásáról szóló igazolás.
- m) közösségi lift, felvonó felújítása esetén az elkészült munkák elvégzését igazoló ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. által kiadott ellenőrző jegyzőkönyv.

**NYILATKOZAT A HELYI ÖNKORMÁNYZATTAL SZEMBEN FENNÁLLÓ  
TARTOZÁSSAL KAPCSOLATBAN**

**Homlokzatfelújítás esetén:**

Aláírással nyilatkozom, hogy Pályázati kiírás IV. fejezet 11) pontjában meghatározott az EVIN Zrt. által biztosított homlokzati molinót a kivitelezés teljes időtartama alatt állványzaton/homlokzaton jól láthatóan elhelyeztem, és a kivitelezés befejezését követően az EVIN Zrt. részére visszaadtam.

**Valamennyi pályázat típus esetén:**

Aláírással nyilatkozom, hogy Pályázati kiírás IV. fejezet 12) pontjában meghatározott tájékoztató táblát a szerződés aláírásakor .....-án – figyelembe véve az építészeti értékeket – kihelyeztem és a kihelyezéstől számított 2 évig a tábla kint marad.

Aláírással nyilatkozom, hogy a megítélt támogatási összeg folyósításakor a társasháznak nem áll fenn a helyi önkormányzattal szemben adó vagy egyéb köztartozása.

**Budapest, 2026. .... hó ..... nap**

.....  
**közös képviselő**  
**(cég esetén cégnév és aláírásra**  
**jogosult aláírása)**